

**Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №18»**

Рассмотрено и согласовано

Педагогическим советом



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке зачёта БМКОУ ООШ № 18 результатов освоения учащимися**  
**учебных предметов, курсов,**  
**дополнительных образовательных программ в других образовательных**  
**организациях**

1. Настоящее Положение о Порядке зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), разработано в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации прав учащихся на зачёт образовательной организацией результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов (дополнительных образовательных программ) в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело (карту), справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов (дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачёт). В случае если учебный предмет (дополнительная образовательная программа) осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).
3. Зачёт производится для учащихся:
  - обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
  - временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, т.п.;
  - ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях;
  - изучавших учебные предметы (дополнительные образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетние учащиеся представляют в образовательную организацию следующие документы:
  - заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации;
  - документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит

- следующую информацию: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.
5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана образовательной организацией при одновременном выполнении следующих условий:
    - полностью совпадает наименование учебного предмета;
    - объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в БМКОУ ООШ № 18 на данном этапе обучения;
    - учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;
    - учебный предмет не выбран учащимся для прохождения государственной итоговой аттестации.
  6. Образовательная организация вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
  7. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 5 Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом и доводится до сведения учащихся и их родителей в течение трёх рабочих дней.
  8. В случае невыполнения условий, зафиксированных п. 5 Положения, решение о зачёте принимается советом образовательной организации. Совет образовательной организации может принять решение:
    - об отказе в зачёте результатов освоения учащимся учебных предметов (дополнительной образовательной программы), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
    - о прохождении учащимся промежуточной аттестации по учебному предмету (в случае если в документах, представленных учащимся, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации).
  9. Решение совета образовательной организации доводится до сведения учащихся и их родителей в течение трёх рабочих дней.
  10. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим учебный предмет, в классе. Сроки проведения промежуточной

аттестации учащихся и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом директора.

11. Зачёт проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.
12. Результаты зачёта фиксируются в личном деле (карте) учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.
13. Принятие решения о зачёте в случае реализации основных общеобразовательной программ в рамках сетевой формы реализации основных общеобразовательных программ производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
14. Решение о зачете дисциплин оформляется приказом директора БМКОУ ООШ №18.

Настоящее положение принято с учетом мнения Совета Образовательной организации БМКОУ ООШ № 18.