

Березовский городской округ
Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 18»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БМКОУ ООШ № 18
Протокол № 1
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор БМКОУ ООШ № 18
Н.В.Шестакова
Приказ от «31» августа 2022 г. № 17/1



**Положение
о родительском контроле за организацией горячего питания
обучающихся в БМКОУ ООШ № 18**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в БМКОУ ООШ № 18 (далее – ОО) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.

1.2. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся ОО может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся ОО (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Уставом ОО.

1.2.2. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора ОО.

1.2.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии:

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

2.1.2. соответствие энергетической ценности и химического состава

рационов физиологическим потребностям и энергозатратам детей;

2.1.3. обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

2.1.4. обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

2.1.5. исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

3.1.1. общественная экспертиза питания обучающихся;

3.1.2. контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

3.1.3. изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

3.1.4. участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в ОО организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от организатора питания в ОО, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях организатора питания в ОО по вопросу обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее трех членов Комиссии;

4.5. изменить график проверки при наличии объективной причины;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения организатора питания в ОО, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется ежегодно на основании приказа руководителя ОО. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля за организацией горячего питания обучающихся.

5.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию ОО и Совет родителей.

5.5. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии по контролю организации питания обучающихся

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются секретарем и хранятся у администрации ОО.